

**MAPAS
DE
PESSOAL
2016**

A
Sly
M
J
F
AC
A
subs
P
P
A

Reunião de Câmara de 30/10/2015

Assembleia Municipal de 16/12/2015

MUNICÍPIO DE VINHAIS
 Art.º 29.º da Lei n.º 35/2014 de 20 de junho
 MAPAS DE PESSOAL PARA O ANO DE 2016

Atribuições/Competências/Actividades	Serviços	Posto de Trabalho Ocupados			Posto de Trabalho a ocupar em 2016							Nº de postos de trabalho a Ocupar em 2016		
		Técnico superior	Assistente operacional	Área de formação académica e/ou profissional	TTC	CTT	CTC	TTC	CTT	CTC	TTC		CTT	CTC
Apoiar o presidente da Câmara no exercício das suas funções	Gabinete de Apoio Pessoal	1	2	2										0
Colaborar com o Serviço de Protecção Civil; fazer o levantamento e análise de situações de risco; promover acções de sensibilização e informação da população para situações de risco; coordenar e apoiar as acções de socorro que eventualmente venham a ser necessárias; promover o realojamento e integração social das populações atingidas.	Serviços Municipais de Protecção Civil	1	3	4										0
Controlo higio-sanitário de todo o percurso de produção e comercialização de todos os produtos de origem animal	Médico Veterinário Municipal			0	1									1
		1	5	6	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1

1

Atribuições/Competências/Actividades	Unidade orgânica	Posto de Trabalho Ocupados							Posto de Trabalho a ocupar em 2016							
		Cargo de Direção Intermediária de 3.º grau	Técnico superior	Coordenador técnico	Assistente técnico	Fiscal de Leituras e Cobranças	Assistente operacional	Área de formação académica e/ou profissional	Nº de postos de trabalho Ocupados	Cargo de Direção Intermediária de 3.º grau	Técnico Superior	Coordenador Técnico	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Área de Formação	Nº de postos de trabalho a ocupar em 2016
										CTI	CTC	CTI	CTC	CTI	CTC	
Garantir a regularidade financeira, eficiência, eficácia e económica dos Serviços Municipais, através de uma gestão rigorosa dos recursos financeiros, patrimoniais e a salvaguarda da conformidade legal, promover a modernização Administrativa e garantir a prestação de serviços de apoio que assegurem o regular funcionamento da organização, através da gestão eficiente dos meios humanos.	Subunidades orgânicas	Tesouraria	1													0
		Núcleo de Administração Geral	1	2a) 1	4											1
		Núcleo de Contabilidade/Aprovisionamento	1	7												0
		Núcleo de Atendimento Integrado, taxas e contraordenações	1	4	1	4										0
		Núcleo de Recursos Humanos		1	1											0
		Total		0	3	3	13	1	8			0	0	0	0	0

1 a) - Em Comissão de Serviço no Gabinete de Apoio Pessoal

1b) em mobilidade interna

Dirigente intermédio de 3.º grau em reg. de substituição

* 1 Assist. Técnico de Licença sem remuneração

* 1 Assist Operacional de Licença sem remuneração

Atribuições/Competências/Actividades	Unidade orgânica	Subunidades orgânicas		Posto de Trabalho Ocupados					Posto de Trabalho a ocupar em 2016													
		Cargo de Direção Intermédia de 2.º grau	Técnico superior	Coordenador técnico	Assistente técnico	Área de formação académica e/ou profissional	Nº de postos de trabalho Ocupados	Cargo de Direção Intermédia de 2.º grau	Técnico Superior	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Área de Formação	Nº de postos de trabalho a Ocupar em 2016									
								CTI	CTTC	CTI	CTTC			2 a)								
Planear e acompanhar a construção, reconstrução ou remodelação de equipamentos e infraestruturas municipais e assegurar a política definida no trânsito e Mobilidade.	Divisão de Conservação do Território, Mobilidade e Logística (DCTML)	Subunidade de Contratação Pública		1	1						1		Conductor de Obra	1								
														Eng.º Civil	1							
				0	5	1	2					8	1	1	0	0	1	0	0	0	2	
			Total																			

a) acresce ainda um lugar de direcção intermédia de 2.º grau

Atribuições/Competências/Actividades	Unidade orgânica	Posto de Trabalho Ocupados							Posto de Trabalho a ocupar em 2016						
		Cargo de Direcção Intermedia de 2º grau	Técnico superior	Assistente Técnico	Fiscal Municipal	Assistente operacional	Área de formação académica e/ou profissional	Nº de postos de trabalho Ocupados	Cargos de Direcção Intermedia de 2º grau	Técnico Superior	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Área de Formação	Nº de postos de trabalho a Ocupar em 2016	
									CTI	CTC	CTI	CTC			
<p>Coordenar e promover a harmoniosa gestão urbanística do concelho em cumprimento da legislação aplicável, regulamentos e instrumentos de gestão do território e atos dos órgãos municipais e assegurar os serviços urbanos.</p>	<p>Divisão de Ordenamento, Administração do Território e Serviços Urbanos (DOATSU)</p>	0	3	3	2	6	14	0	1	0	0	0	0	1	
		Total													

1- cargo de direcção intermedia de 2º grau em reg. de substituição

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature that appears to be "S. Antunes" and several other initials.

	Posto de Trabalho Ocupados														Posto de Trabalho a ocupar em 2016															
	Dirigente Intermédio de 2.º grau	Dirigente Intermédio de 3.º grau	Chefe de Equipa Multidisciplinar	Técnico superior	Especialista de informática	Coordenador técnico	Assistente técnico	Fiscal de Leituras e Cobranças	Fiscal de Obras	Fiscal Municipal	Professores das AEC	Encarregado operacional	Assistente operacional	Total de postos de trabalho Ocupados	Dirigente Intermédio de 2.º grau	Dirigente Intermédio de 3.º grau	Chefe de Equipa Multidisciplinar	Técnico superior	Especialista de informática	Técnico de informática	Coordenador técnico	Assistente técnico	Fiscal de Leituras e Cobranças	Fiscal de Obras	Fiscal Municipal	Professores das AEC	Encarregado operacional	Assistente operacional	Total de postos de trabalho a ocupar em 2016	
SERVIÇOS				1									5	6				1				0							0	1
GATDEL			1	4	2			1				1	5	13			0	0				1							0	1
UAGF		0		3	3	3	13	1				8	28				1				0	0						1	2	
DCTML	0			5	1	1	2						8				1					1						0	3	
UMLAD				1			1	1				4	74				0					0						7	7	
DOATSU	0			3			3			2		6	14			1						0					0	2		
DEDSC				7			5			4		11	27					2				0					2	9		
Total			1	24	2	4	24	1	1	2	4	5	102	170	2	1	0	5	0	0	0	2	0	0	0	0	5	0	10	25