

*Handwritten signatures and initials in blue ink at the top right of the page.*



# Plano de Atividades e Orçamento Previsional

*Aprovado em reunião de Câmara Municipal*

*V. 25.11.2024  
O. P. conf. n.º*

Ano 2025

*R. 2026-11-27*

*Fornecido com conhecimento*



Empresa Municipal de Desenvolvimento Rural de Vinhais, EEM

*M.º*

*A.A. 2026-12-20*

*Fornecido com conhecimento*

*Arbeitsplan*

*[Handwritten signatures and notes in blue ink]*  
Luz F. Carabasso  
Duarte

# Índice

APRESENTAÇÃO .....	2
NOVAS ESTRATÉGIAS, NOVOS OBJETIVOS .....	4
MISSÃO .....	5
ORGANIGRAMA .....	6
PRINCÍPIOS ORIENTADORES DE GESTÃO.....	7
PLANOS SECTORIAIS DE ACTIVIDADES.....	8
PRESSUPOSTOS.....	12
ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL.....	13
BALANÇO PREVISIONAL .....	18
DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS PREVISIONAL.....	20
PARECER DO FISCAL ÚNICO .....	22

# APRESENTAÇÃO

Nos termos do n.º 1 do artigo 42.º da Lei 50/2012, de 31 de agosto (Regime Jurídico da Atividade Empresarial Local e das Participações Locais), e de acordo com os Estatutos da PRORURIS - Empresa Municipal de Desenvolvimento Rural, EM, o Conselho de Administração elaborou os Instrumentos Previsionais de Gestão económica e financeira para o exercício de 2025, constituído por:

- a. Plano Plurianual de Investimentos;
- b. Orçamento e Plano Orçamental Plurianual;
- c. Mapa de Tesouraria Previsional;
- d. Balanço Previsional;
- e. Demonstração de Resultados Previsional;

A PRORURIS - Empresa Municipal de Desenvolvimento Rural de Vinhais, E.M, é dotado de colaboradores jovens, competentes, diversificada, fortemente motivada, composta por técnicos altamente especializados, reunindo numa só estrutura competências específicas para as suas várias valências, tao diversificadas que tornam a sua oferta única a nível de Trás-os-Montes.

Foi criada em 2006 e tem como principal objetivo fomentar o desenvolvimento rural do concelho de Vinhais, baseado fundamentalmente nos setores de maior potencialidade, como a pecuária, agro-indústria, floresta e sustentabilidade energética. Em 2013, a PRORURIS EM passou a integrar nos seus objetivos, promoção a nível local de ações ligadas ao turismo, cultura e desporto e o desenvolvimento de todas as ações conducentes à valorização do Património Histórico e Natural do concelho de Vinhais, visando a promoção do desenvolvimento do concelho.

A PRORURIS, E.M. é uma empresa municipal com capital social exclusivamente público, sendo detida a 100% pelo Município de Vinhais, tendo como principal missão apoiar o desenvolvimento concelho de Vinhais, alinhando-se com o modelo de desenvolvimento do Município de Vinhais, que procura manter e preservar a sustentabilidade do nosso território, fomentar a inovação e crescimento ao mesmo tempo que mantem a tradição e identidade.

O Plano de Atividades assume como objetivo fundamental, estabelecer uma estratégia de sucesso que permita atingir padrões de desempenho cada vez mais elevados, apostando numa gestão eficaz dos recursos disponíveis - humanos, financeiros, patrimoniais e tecnológicos - contribuindo, desta forma, não só para a melhoria dos níveis de eficiência da organização, como na prestação de um serviço público de excelência, indo ao encontro das expectativas da população.

Para corresponder às exigências destes desafios é crucial o alinhamento estratégico de toda a organização, a mobilização de valores e competências, que só pode ser atingido com o contributo de todos, no desempenho das tarefas que lhes estão designadas.

Sendo um importante instrumento do ciclo anual de gestão, o Plano de Atividades é também uma ferramenta de planeamento flexível, e por isso, ajustável às medidas corretivas que se venham a verificar necessárias ao longo do ano e que sejam evidenciadas no âmbito do acompanhamento permanente, através de monitorizações trimestrais de desempenho, a que o Plano estará sujeito.

*[Handwritten signatures and notes in blue ink]*  
Candidatos  
Arbeits



*Handwritten signatures and notes in blue ink, including the name 'Condomínio' and 'Quebradas'.*

# NOVAS ESTRATÉGIAS, NOVOS OBJETIVOS

A previsão de investimento para os próximos anos assentará numa política de disciplina orçamental, complementada pela busca de novas fontes de receita e pelo indispensável financiamento decorrente do Contrato-Programa com o nosso acionista único, a Câmara Municipal de Vinhais. O equilíbrio financeiro é um objetivo fulcral para a Administração.

Na prossecução da missão da PRORURIS, EM foram considerados cinco objetivos gerais:

1. Melhorar a execução das políticas do setor agrícola, agropecuário e florestas;
2. Desenvolver o capital humano e organizacional;
3. Gestão rigorosa dos recursos disponíveis;
4. Promoção de medidas com vista a aumentar a receita;
5. Utilizar as ferramentas de investimento disponíveis, como os Fundos Comunitários e Nacionais;

As Empresas Municipais têm enormes desafios para o futuro, que advém do atual panorama económico nacional e principalmente, mundial. Estes devem ser encarados como oportunidades para desenvolver novas áreas de negócio, que permitam gerar receitas adicionais, com o enfoque na qualidade e fiabilidade técnica da sua estrutura, incorporando valores e ativos no território de Vinhais.

No futuro, a Proruris EM, com base na suas competências e estatutos tem obrigatoriamente de munir os seus serviços com novas ferramentas de gestão empresarial, tendo em mente três alvos estratégicos:

1. Prestar um serviço público de excelência;
2. Garantir a sua autonomia financeira;
3. Promover a Sustentabilidade do Município;

## MISSÃO

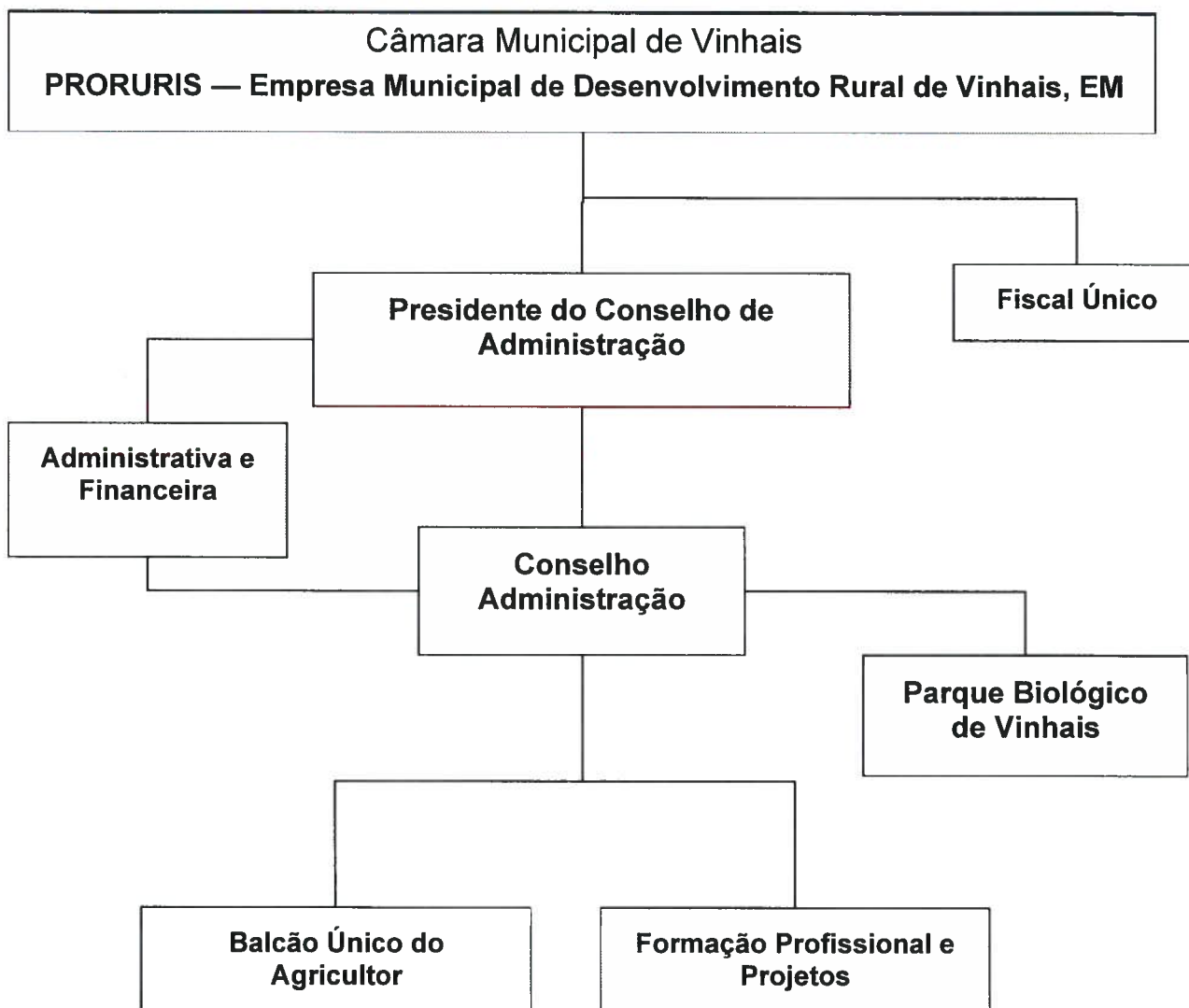
A PRORURIS - Empresa Municipal de Desenvolvimento Rural de Vinhais, E.M tem como missão:

- Aumentar a competitividade do concelho na área alimentar e agroindustrial, favorecendo a modernização empresarial;
- Fomentar a modernização empresarial;
- Colaborar na proteção e defesa dos produtos da região;
- Contribuir para o progresso económico e social;
- Inovação, competitividade, promoção e comercialização de fileiras completas de produtos regionais de excelência;
- Aproveitamento conjugado de várias potencialidades, criando emprego e riqueza e contribuindo para a utilização de energias limpas e defesa do ambiente como preocupação primeira.

Em suma, a PRORURIS, EM tem como principal missão, dentro das áreas enunciadas, fomentar economicamente as potencialidades do concelho de Vinhais, através de uma gestão eficiente dos recursos utilizados, recorrendo a meios e processos gestionários ao alcance de uma entidade que opera numa economia de mercado, sem nunca perder a perceção da prossecução do interesse público.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

# ORGANIGRAMA



# PRINCÍPIOS ORIENTADORES DE GESTÃO

A Proruris EM, com base na suas competências e estatutos tem obrigatoriamente de munir os seus serviços com novas ferramentas de gestão empresarial, tendo como pressuposto os seguintes princípios básicos:

1. Prestar um serviço público de excelência;
2. Promover a Sustentabilidade do Município;
3. Contribuir para a valorização do Município e do Concelho de Vinhais;
4. Servir o público, ouvindo e acatando as suas sugestões e reclamações;
5. Garantir a qualidade dos serviços prestados;
6. Assegurar a estabilidade económica e financeira da Empresa e reduzir progressivamente, a dependência financeira da Câmara Municipal;
7. Promover o bem-estar dos funcionários e sua formação profissional;
8. Respeitar os princípios da conservação do património natural, histórico e cultural;
9. Fazer do Concelho de Vinhais um “case study” na economia rural do nosso país.

Toda a gestão assenta nos seguintes instrumentos fundamentais:

- Plano Anual;
- Orçamento Anual;
- Regulamento do Quadro de Pessoal;
- Organigrama e Conteúdos Funcionais;
- Contas de exploração por sectores, empresas e projetos;
- Livro de Reclamações e Sugestões dos Clientes;



# PLANOS SECTORIAIS DE ACTIVIDADES



Handwritten signatures in blue ink, including names like 'Condições' and 'Agricultores'.

## 5.1. Balcão Único do Agricultor:

Na continuidade do plano de atividades definido, o Balcão Único do Agricultor, no âmbito das suas competências, continuará a apoiar o setor agrícola do concelho de Vinhais, com uma especial atenção para as vicissitudes que tem ocorrido na pecuária e no setor vegetal.

Objetivos para o ano 2025:

- Licenciamento de explorações pecuárias;
- Elaboração / Informação de candidaturas a incentivos;
- Elaboração e acompanhamento de projetos agrícolas;
- Sala de Parcelário;
- Apoio legal e burocrático;
- Posto de atendimento e informático SNIRA;
- Piquete veterinário;
- Inseminação Artificial;
- HACCP e controlo de pragas;
- Serviço de aconselhamento Agrícola e Florestal - SAAF;
- Ações de sensibilização;
- Ações de divulgação e esclarecimento sobre as medidas PEPAC e Pedido Único de Ajudas;
- Acompanhamento da evolução das principais doenças e pragas do setor pecuário e agrícola;

- Submissão de declarações e registos no portal IFAP;
- Acompanhamento e organização da atividade da Estrutura Local de Apoio – ELA;
- Participação no projeto AF4EU;
- Representação da entidade em ações de divulgação do setor agrícola;
- Representação da entidade no Centro Nacional de Competências dos Frutos Secos;
- Otimizar o processo de partilha de informação á comunidade Rural;
- Acompanhamento dos danos causados por intempéries e catástrofes naturais;
- Promoção de esclarecimentos à comunidade em geral, científica e estatal sobre a valorização do pastoreio extensivo;



Conceição

Quefueito

## 5.2. Formação Profissional:

A Formação Profissional tem por missão promover a qualificação pessoal de cada formando que participa nas ações desenvolvidas, conferindo-lhes novos conhecimentos que promovem uma abordagem mais dinâmica e sustentável do setor agrícola.


Para o ano de 2025, pretende-se dar continuidade ao plano de atividades e promover junto das comunidades formação setorial específica, desenhada conforme as necessidades locais:

- Qualificação profissional;
- Qualificação escolar;
- Desenvolvimento rural;
- Novas tecnologias;
- Ambiente;
- Turismo;
- Formação setorial específica;

### 5.3. Organização de Eventos

A Proruris EM procura em 2025 continuar a apoiar os principais eventos do concelho de Vinhais assim como organizar eventos específicos de carácter concelhio e nacional:

- Chegas de Touros de promoção e valorização da Raça Mirandesa;
- Concurso Concelhio de Bovinos de Raça Mirandesa;
- Concurso Concelhio de Ovinos de Raça Churra Galega Bragançana e Cabra Preta de Montesinho;
- Atividades Equestres;
- Realizar atividade de Workshop e eventos relacionados diretamente com os centros interpretativos do Parque Biológico de Vinhais;
- Coorganizador dos vários eventos promovidos pelo Município de Vinhais e Juntas de Freguesia de Vinhais;
- Outros eventos de cariz rural;
- Concurso Nacional de Ovinos de Raça Churra Galega Bragançana;



Artur

### 5.4. Prestação de serviços

Em linha com as orientações do atual Executivo Municipal, a Proruris EM procurará em 2025 dar visibilidade aos eventos organizados pelo Município, participações em eventos nacionais e internacionais. Deste modo, assumindo uma estratégia de divulgação consertada, enumeram-se os objetivos para 2025:

- Prestação de serviços à Câmara Municipal de Vinhais, no âmbito da promoção e realização das feiras do Fumeiro e da Castanha, a nível local, nacional e internacional;
- Prestação de serviços à Câmara Municipal de Vinhais, no âmbito da realização do feriado municipal e atividades de animação de Verão;
- Prestação de serviços no âmbito do acompanhamento e monitorização da aplicação de produtos contra a “vespa das galhas do castanheiro”;
- Prestação de serviços no âmbito do acompanhamento e monitorização da aplicação do produto DICTIS contra o “cancro” do castanheiro;
- Prestação de serviços no âmbito da realização de “Batidas ao Javali”;



Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name 'Carla Afonso' and 'Afonso'.

## 5.5. Parque Biológico

O Parque Biológico de Vinhais é um equipamento público instalado, pela Câmara Municipal de Vinhais, em pleno Parque Natural de Montesinho, gerido pela PRORURIS EM, sendo um equipamento de excelência, com várias distinções e prémios a nível nacional.

O projeto do Parque Biológico de Vinhais foi pioneiro no que diz respeito à região de Trás-os-Montes, e tem como principais objetivos:

- Divulgação da Natureza e da Paisagem do Parque Natural de Montesinho;
- Tornar o parque Biológico num produto Ecoturístico de referência;
- Promover a educação Ambiental;
- Gerir o Parque de campismo Rural;
- Gerir o Centro Hípico e promover encontros equestres;
- Organizar merchandising promocional;
- Criar, organizar e gerir circuitos turísticos;
- Sensibilizar para a conservação da natureza e da Biodiversidade;
- Promover encontros micrológicos;
- Gerir o Parque Aventura;

# PRESSUPOSTOS

Na elaboração do orçamento e demonstrações previsionais foram usados os seguintes pressupostos:

- Análise da evolução da atividade ao longo dos anos;
- Inflação prevista para 2025;
- Evolução do salário mínimo e das diversas categorias profissionais previstas para 2025;
- Objetivos estratégicos a desenvolver no ano 2025.





*Handwritten signatures and text in blue ink, including the name 'Carla Pereira' and 'Júlia Reis'.*

---

# ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL



*Handwritten signatures and notes in blue ink, including the name 'comissário' and 'Receitas'.*

ORÇAMENTO DAS RECEITAS 2025

Pág. n.º 3

RUBRICAS		IMPORTÂNCIAS
CÓDIGOS	DESIGNAÇÃO	
<b>RECEITAS CORRENTES</b>		
<b>06</b>	<b>TRANSFERÊNCIAS CORRENTES</b>	<b>380 000,00 €</b>
06.03	<u>Administração Central</u>	60 000,00 €
06.03.01	Estado	60 000,00 €
06.03.01.01	Subsídios de outras entidades - IEFP, CAP, IFAP	60 000,00 €
06.05	<u>Administração Local</u>	320 000,00 €
06.05.01	Continente	320 000,00 €
06.05.01.01	Protocolo - Contrato Programa CMV	320 000,00 €
<b>07</b>	<b>VENDA DE BENS E SERVIÇOS CORRENTES</b>	<b>590 000,00 €</b>
07.02	<u>Serviços</u>	590 000,00 €
07.02.01	Sede	250 000,00 €
07.02.02	Parque Biológico de Vinhais	340 000,00 €
<b>08</b>	<b>OUTRAS RECEITAS CORRENTES</b>	<b>2 000,00 €</b>
08.01	<u>Outras</u>	2 000,00 €
08.01.99.01	Outros Serviços	1 000,00 €
08.01.99.02	Reembolsos de Impostos	1 000,00 €
<b>TOTAL DAS RECEITAS CORRENTES</b>		<b>972 000,00 €</b>

Orçamento e Plano Orçamental Plurianual

Rubrica	Designação	Orçamento 2025			Plano orçamental plurianual			
		Períodos Anteriores	Período	Soma	2026	2027	2028	2029
	Recargas correntes	- €	972 000,00 €	972 000,00 €	991 440,00 €	1 011 268,80 €	1 031 494,18 €	1 052 124,06 €
R5	Transferências e subsídios correntes	- €	380 000,00 €	380 000,00 €	387 600,00 €	395 352,00 €	403 259,04 €	411 324,22 €
R51	Transferências correntes	- €	380 000,00 €	380 000,00 €	387 600,00 €	395 352,00 €	403 259,04 €	411 324,22 €
R511	Administrações Públicas	- €	380 000,00 €	380 000,00 €	387 600,00 €	395 352,00 €	403 259,04 €	411 324,22 €
R5113	Administração Central	- €	60 000,00 €	60 000,00 €	61 200,00 €	62 424,00 €	63 672,48 €	64 945,93 €
R5115	Administração Local	- €	320 000,00 €	320 000,00 €	326 400,00 €	332 928,00 €	339 586,56 €	346 378,29 €
R6	Venda de bens e serviços	- €	590 000,00 €	590 000,00 €	601 800,00 €	613 836,00 €	626 112,72 €	638 634,97 €
R7	Outras receitas correntes	- €	2 000,00 €	2 000,00 €	2 040,00 €	2 080,80 €	2 122,42 €	2 164,86 €
	Recarga de capital	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>Receita efetiva (1)</b>		- €	972 000,00 €	972 000,00 €	991 440,00 €	1 011 268,80 €	1 031 494,18 €	1 052 124,06 €
<b>Receita não efetiva (2)</b>		- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>Receita total 3 = 1+2</b>		- €	972 000,00 €	972 000,00 €	991 440,00 €	1 011 268,80 €	1 031 494,18 €	1 052 124,06 €

D1	Despesa corrente	- €	972 000,00 €	972 000,00 €	991 440,00 €	1 011 268,80 €	1 031 494,18 €	1 052 124,06 €
D11	Despesas com o pessoal	- €	626 290,49 €	626 290,49 €	638 816,30 €	651 592,62 €	664 624,48 €	677 916,97 €
D11	Remunerações certas e permanentes	- €	469 845,41 €	469 845,41 €	479 242,32 €	488 827,16 €	498 603,70 €	508 575,78 €
D13	Segurança Social	- €	156 445,08 €	156 445,08 €	159 573,98 €	162 765,46 €	166 020,77 €	169 341,19 €
D2	Aquisição de bens e serviços	- €	294 569,52 €	294 569,52 €	300 460,91 €	306 470,12 €	312 599,53 €	318 851,52 €
D5	Outras despesas correntes	- €	46 140,00 €	46 140,00 €	47 062,80 €	48 004,06 €	48 964,14 €	49 943,42 €
	Despesa de capital	- €	5 000,00 €	5 000,00 €	5 100,00 €	5 202,00 €	5 306,04 €	5 412,16 €
D6	Aquisição de bens de capital	- €	5 000,00 €	5 000,00 €	5 100,00 €	5 202,00 €	5 306,04 €	5 412,16 €

<b>Despesa efetiva (1)</b>		- €	972 000,00 €	972 000,00 €	991 440,00 €	1 011 268,80 €	1 031 494,18 €	1 052 124,06 €
<b>Despesa não efetiva (2)</b>		- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>Despesa total 3 = 1+2</b>		- €	972 000,00 €	972 000,00 €	991 440,00 €	1 011 268,80 €	1 031 494,18 €	1 052 124,06 €

Órgão Deliberativo  
Em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de  
20\_\_

Órgão Executivo  
Em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_





*[Handwritten signatures in blue ink]*  
Cezar  
Queiroz

---

# BALANÇO PREVISIONAL

## BALANÇO PREVISIONAL

RUBRICAS	PREVISIONAL 31-12-2024
<b>ATIVO</b>	
<b>Ativo não corrente</b>	
Ativos fixos tangíveis	43 123,53
Ativos fixos intangíveis	10 167,40
Outro Investimentos Financeiros	3 633,10
	<b>56 924,03</b>
<b>Ativo corrente</b>	
Cientes	84 778,32
Estado e outros entes públicos	17 307,09
Diferimentos	6 487,08
Caixa e depósitos bancários	102 813,91
	<b>211 386,40</b>
<b>Total do ativo</b>	<b>268 310,43</b>
<b>CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO</b>	
<b>CAPITAL PRÓPRIO</b>	
Capital subscrito	50 000,00
Reservas legais	13 094,27
Outras reservas	27 290,00
Resultados transitados	103 052,88
<b>Resultado líquido do período</b>	<b>47 004,74</b>
<b>Total do capital próprio</b>	<b>240 441,89</b>
<b>PASSIVO</b>	
<b>Passivo não corrente</b>	
	-
<b>Passivo corrente</b>	
Fornecedores	5 691,81
Estado e outros entes públicos	19 405,74
Outros dividas a pagar	2 770,99
	<b>27 868,54</b>
<b>Total do passivo</b>	<b>27 868,54</b>
<b>Total do capital próprio e do passivo</b>	<b>268 310,43</b>

*[Handwritten signatures and initials in blue and black ink]*



---

# DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS PREVISIONAL

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'PRORURIS' and various initials]*

## DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS PREVISIONAL

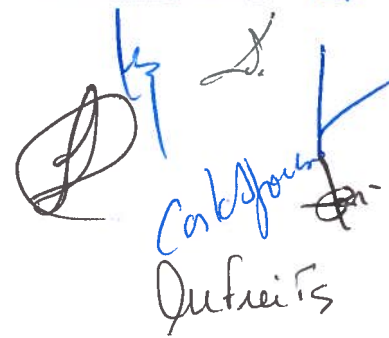
Rubricas de rendimentos e gastos	Previsional 2025
Vendas e serviços prestados	590 000,00
Subsídios à exploração	380 000,00
Outros rendimentos	2 000,00
Fornecimentos e serviços externos	-294 569,52
Gastos com pessoal	-626 290,49
Outros gastos	-250,00
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>	<b>50 889,99</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	-9 108,00
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>	<b>41 781,99</b>
Juros e rendimentos similares obtidos	-
Juros e gastos similares suportados	-
<b>Resultado antes de impostos</b>	<b>41 781,99</b>
Imposto sobre o rendimento do período	-5 222,75
<b>Resultado líquido do período</b>	<b>47 004,74</b>

  
  
Calaspour  
Jefreias

---

## PARECER DO FISCAL ÚNICO



  
Cardeira  
Quefres

**PARECER DO REVISOR OFICIAL DE CONTAS  
PLANO DE ACTIVIDADES E ORÇAMENTO PARA 2025**

Ex.<sup>mos</sup> Sócios

Ex.<sup>ma</sup> Administração da

Proruris – Empresa Municipal de Desenvolvimento Rural de Vinhais, E.M.

Ex.<sup>mos</sup> Senhores

**Introdução.**

1. Apreciamos o Plano de Actividades e Orçamento para o exercício de 2025 da Proruris – Empresa Municipal de Desenvolvimento Rural de Vinhais, E.M, o qual inclui uma previsão de Receita Anual de 972.000,00 € e uma Despesa anual do mesmo valor e ainda uma Demonstração de Resultados Previsional que evidencia um Resultado Líquido estimado de 47.004,74 €.

**Responsabilidades**

2. É da responsabilidade da Administração da sociedade a preparação do Orçamento e do Plano, principal instrumento de gestão previsional, que evidencie de forma consistente a evolução previsional da Proruris, E.E.M. em função de pressupostos definidos, políticas de gestão e tendo em conta o plano de expansão e desenvolvimento da empresa.
3. A nossa responsabilidade consiste em expressar um parecer profissional e independente, baseado no nosso exame daqueles documentos previsionais.

**Âmbito**

4. A análise a que procedemos foi efectuada tendo em atenção o conhecimento que possuímos da entidade e a análise dos documentos previsionais que nos foram apresentados.



O nosso exame inclui a:

- Verificação das quantias previstas em cada uma das rubricas;
- Avaliação das políticas e pressupostos subjacentes às previsões efectuadas e da sua razoabilidade; e o
- Cumprimento da legalidade no que concerne às obrigações legais e estatutárias.

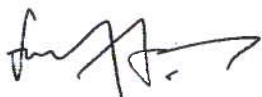
#### Anotações

5. Sobre a evidência que suporta os pressupostos da informação financeira previsional dos documentos acima referidos, a qual foi recolhida tendo em vista a obtenção de um nível de segurança moderado, anotamos o facto de os pressupostos para a projecção da receita/rendimentos e despesa/gastos evidencia os fundamentos necessários e adequados que nos leve a concluir que tais pressupostos proporcionem uma base aceitável para aquela informação e que tal informação tenha sido apresentada de forma consistente com as políticas e princípios contabilísticos normalmente adotados pela Entidade.
6. Cumpre-nos chamar a atenção que, frequentemente, os acontecimentos futuros não ocorrem de forma esperada, pelo que os resultados reais poderão vir a ser diferentes dos previstos e as variações poderão ser materialmente relevantes, em particular devido aos fatores de incerteza, designadamente a evolução da conjuntura internacional, marcada por guerras de consequências imprevisíveis, da evolução da taxa de juro e do enquadramento macroeconómico nacional e internacional.

#### Parecer

7. Em nossa opinião, ponderadas as anotações descritas nos parágrafos números 5 e 6, o Plano e Orçamento para o ano económico de 2025 contêm os elementos indispensáveis para procedermos a uma análise técnica que nos permita dar um parecer profissional e independente favorável para a apreciação e votação dos mesmos.

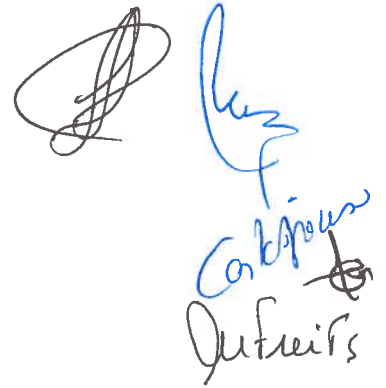
Bragança, 25 de Novembro de 2024



Fernando J. Peixinho de Araújo Rodrigues, R.O.C. 1047, registado na CMVM com o n.º 2016-0660  
Em representação da S.R.O.C. 92 "Fernando Peixinho, José Lima & Associado, Lda., registada na CMVM com o n.º 2016-1419

2

SEDE: Rua do Loreto nº 120 – 1.º Sobrelaja 5300-189 Bragança - Tel.: 273 324 838 – E-mail: fpeixinho.roc@gmail.com  
DELEGAÇÃO: Largo do Desterro Bloco 1, Sobrelaja Drt. 5100-093 Lamego – Tel.: 254 656 211 – E-mail: roc@jalima.pt  
INSCRITA NA ORDEM DOS REVISORES OFICIAIS DE CONTAS SOB O N.º 92 – CAPITAL SOCIAL 5.000 EUROS – CONTRIBUINTE N.º 502 525 410  
INSCRITA NA COMISSÃO DO MERCADO DE VALORES MOBILIÁRIOS SOB O N.º 2016-1419



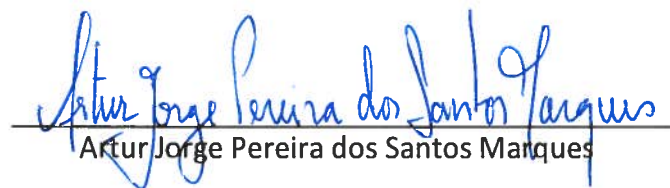
Handwritten signature in blue ink, followed by a blue stamp that reads "Cópia" and "Deferido".

Vinhais, 25 de novembro de 2024

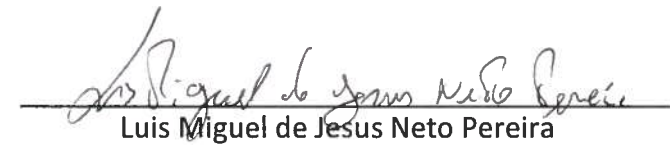
**O Conselho de Administração**



Handwritten signature in blue ink, followed by a horizontal line and the printed name "Luís dos Santos Fernandes".



Handwritten signature in blue ink, followed by a horizontal line and the printed name "Artur Jorge Pereira dos Santos Marques".



Handwritten signature in blue ink, followed by a horizontal line and the printed name "Luis Miguel de Jesus Neto Pereira".